

**SZABÁLYZAT A
BELSŐ VISSZAÉLÉS – BEJELENTÉSI RENDSZER
MŰKÖDTETÉSÉHEZ**

I. SZABÁLYZAT CÉLJA

Jelen szabályzat (továbbiakban: Szabályzat) célja, hogy meghatározza a belső visszaélések bejelentési rendszerének, a kivizsgálási folyamatoknak és a kivizsgálás alapján meghatározott intézkedéseknek a keretét a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény alapján (továbbiakban „**Panasz törvény**”), amely intézkedések és folyamatok elősegítik a bizalomra és tisztességes magatartásra épülő vállalati kultúra erősítését, a Társaság jó hírnevének megőrzését.

A Társaság neve: Alto Nyomda Kft

Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Irányi D.u.6.

Cégjegyzékszama: 07-09-005396

Bejelentővédelmi megbízottak: Sallay Zsolt és Vobornik Zita
Elérhetősége: 06/22/510-579 és 06/22/510-123

Adatvédelmi felelős: Vass Tibor
Elérhetősége: 06/22/510-572

II. BEJELENTÉSRE JOGOSULTAK KÖRE

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben bejelentést tehet:

- a) a Társaság által foglalkoztatott,
- b) az a foglalkoztatott, akinek a Társaságnál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt,
- c) a Társaságnál foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött.
- d) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Társasággal, mint foglalkoztatóval megbízásos szerződéses kapcsolatban áll,
- e) a Társaság tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a Társaság ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is,
- f) a Társasággal, mint foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy,
- g) a Társaságnál, mint foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes,
- h) a Társasággal, mint foglalkoztatóval az d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és
- i) az a személy, akinek az d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

III. BEJELENTÉS TÁRGYA

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben olyan jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni, amelyet a II. pontban meghatározott személy a Társaság működésével vagy azzal összefüggésben észlel.

IV. A BEJELENTÉS MEGTÉTELÉHEZ ELÉRHETŐ CSATORNÁK

A bejelentő a bejelentést írásban vagy szóban teheti meg. A szóbeli bejelentést telefonon vagy más hangüzenetküldő rendszer útján, vagy személyesen lehet megtenni.

Írásban: a Bejelentővédelmi megbízottnak átadva
Postai küldeményként: a vállalkozás székhelyére a Bejelentővédelmi megbízottnak címezve
E-mailben: panasz@altonyomda.hu címre küldött elektronikus levélben

Szóban: a Bejelentővédelmi megbízottal közölve
Személyesen: a vállalkozás székhelyén a Bejelentővédelmi megbízottal közölve
Telefonon: a Bejelentővédelmi megbízottak telefonos elérhetőségén

V. BELSŐ VISSZAÉLÉSEK BEJELENTÉSI RENDSZERÉNEK FŐBB ELVEI

1. Tájékoztatási kötelezettség belső visszaélés bejelentési rendszerről

A Társaság jelen szabályzat kiadásával és a II. pontban meghatározott személyi kör általi elérhetőséggel részletes információt nyújt a belső visszaélés-bejelentési rendszer működésére, a bejelentéssel kapcsolatos eljárásra.

Szabályzat mindenkor hatályos változata elektronikus formában a Társaság honlapján, míg papír alapon a Társaság székhelyén érhető el. Az elektronikus és a papíralapú verzió tartalmazza bejelentőnek szóló figyelem felhívást a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

Szóbeli, személyes és telefonon történő bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

A visszaélés-bejelentési rendszerről történő tájékoztatással egyidejűleg a visszaélés-bejelentési rendszer adatkezelési tájékoztatóját (1.sz melléklet) is elérhetővé kell tenni a bejelentő, mint érintett számára.

2. Bejelentők védelme

A Társaság minden esetben biztosítja, hogy a bejelentés jogszerű megtétele miatt a bejelentőt semmilyen hátrányos intézkedés ne érje.

Minden, a bejelentő számára hátrányos intézkedés,

- a) amelyre a bejelentés jogszerű megtétele miatt kerül sor és
- b) amelyet foglalkoztatási jogviszonnyal vagy kapcsolattal összefüggésben valósítanak meg, jogellenesnek minősül akkor is, ha egyébként jogszerű lenne.

Ilyen hátrányos intézkedésnek minősül a bejelentő számára hátrányos cselekmény vagy mulasztás, különösen

- a) a felfüggesztés, a csoportos létszámcsökkentés, a felmondás vagy ezekkel egyenértékű intézkedések,
- b) az előléptetés megtagadása,
- c) a munkaköri feladatok átruházása, a munkavégzés helyének megváltoztatása, a bércsökkentés, a munkaidő megváltoztatása,
- d) a képzés megtagadása,
- e) a negatív teljesítményértékelés vagy munkareferencia,

- f) a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyára vonatkozó törvény szerinti bármely hátrányos jogkövetkezmény – így különösen fegyelmi intézkedés, megrovás, pénzügyi szankció – alkalmazása,
- g) a kényszerítés, a megfélemlítés, a zaklatás vagy a kiközösítés,
- h) a hátrányos megkülönböztetés, hátrányos vagy tisztességtelen bánásmód,
- i) a határozott idejű foglalkoztatásra irányuló jogviszony határozatlan idejűvé átalakításának elmulasztása, ha a foglalkoztatott jogszerű elvárása az volt, hogy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyát határozatlan idejűvé változtatják,
- j) egy határozott idejű munkaszerződés megújításának elmulasztása vagy annak idő előtti megszüntetése,
- k) a károkozás, amely magában foglalja a személy jóhírnevének megsértését vagy a pénzügyi veszteséget, beleértve az üzleti lehetőség elvesztését és a bevételkiesést is,
- l) az olyan intézkedés, amelynek eredményeképpen okkal következik, hogy az adott személy a jövőben foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt a foglalkoztatásra irányuló jogviszonya szerinti ágazatban nem létesíthet,
- m) az egészségügyi alkalmassággal összefüggő vizsgálat előírása,
- n) az áru- vagy szolgáltatási szerződés idő előtti megszüntetése vagy felmondása, és
- o) az engedély visszavonása.

Bejelentőre vonatkozó védelemben részesül a bejelentőn kívül, aki

- a) a jogszerű bejelentést tevő bejelentő részére segítséget nyújt a bejelentés megtétele során,
- b) a jogszerű bejelentést tevő bejelentővel kapcsolatban álló olyan személy – így különösen a bejelentő munkatársa vagy családtagja –, akit ezen hátrányos intézkedés érhet.

3. Anonimitás

A személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait a jelen szabályzatban megnevezett erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg.

A személyazonosságát nem felfedő bejelentő bejelentésének Társaság általi kivizsgálása indoklás nélkül mellőzhető, kivéve, ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt.

4. Jogszerűség

Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét közvetlenül is fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire.

A bejelentés megtétele jogszerű, ha

- a) a bejelentő a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információt a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységével összefüggésben szerezte, és
- b) a bejelentő alapos okkal vélelmezte, hogy a bejelentéssel érintett körülményekre vonatkozó, bejelentett információ a bejelentés időpontjában valós volt.

Ha nyilvánvalóvá vált, hogy bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

5. Tisztességes eljárás követelménye

A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse,

és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

6. Titoktartás

A személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. A bejelentést kivizsgáló személyek a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a társaság más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatják meg.

A fenti rendelkezések arra a személyre is alkalmazandók, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet.

A bejelentések kezeléséért felelős személy a bejelentéssel összefüggő titoktartási kötelezettségvállalásra vonatkozó kötelezettséget kell vállalnia.

A felelős személyt helyettesítő munkatárs, valamint a vezetők és a bejelentés kivizsgálásában részt vevő bármely más személy külön titoktartási nyilatkozatot írnak alá.

A titoktartási kötelezettségvállalások célja:

- a titoktartás biztosítása, így;
- annak biztosítása, hogy a fent említett személyek a közölt adatokat ne használják fel nem megfelelő célokra;
- az adatmegőrzési idő tiszteletben tartása;
- annak biztosítása, hogy az eljárás végén valamennyi kézi vagy számítógépes személyes adathordozó, valamint, hogy az összes másolat megsemmisítése megtörténjen, függetlenül az adathordozótól.
-

VI. BEJELENTÉSEK RÖGZÍTÉSE

A Társaság a belső visszaélés-bejelentési rendszer keretében a bejelentő hozzájárulását igénylő, rögzített telefonvonalat vagy egyéb rögzített hangüzenetküldő rendszert nem használ, így az azon keresztül beérkező szóbeli bejelentést a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerint megtett tájékoztatást követően tartós és visszakereshető formában nem rögzíti ezért azt írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

Abban az esetben, ha a bejelentő személyesen tesz szóbeli bejelentést, a Társaság a belső visszaélés-bejelentési rendszer keretében a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerint megtett tájékoztatást követően a szóbeli bejelentést írásba foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

A szóbeli bejelentés írásba foglalása során a Társaság megbízottja teljes és pontos jegyzőkönyvet köteles készíteni.

Szóbeli bejelentés esetén a bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

Az írásbeli bejelentést a Társaság bejelentővédelmi felelőse külön rendszerben – folyamatos sorszámozással – iktatja.

A Társaság a bejelentővédelmi felelősön keresztül a belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított **hét napon (7)** belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a bejelentő részére általános tájékoztatást kell nyújtani az e törvény szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról

VII. BEJELENTÉSEK KIVIZSGÁLÁSA

1. A belső visszaélés-bejelentési rendszert a Társaságnál két erre a célra kijelölt, pártatlan személy – bejelentővédelmi felelősök - működtetheti.

Kijelölt személyek:	Sallay Zsolt és	Vobornik Zita
Elérhetőségük:	06/22/510-579 és	06/22/5101-23

2. A Társaság a bejelentővédelmi felelősökön keresztül a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja. Ezt a határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett a Társaság bejelentővédelmi felelőse – saját hatáskörében eljárva - meghosszabbíthatja. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól kell tájékoztatni. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot. A kivizsgálás meghosszabbítása esetén a Társaság bejelentővédelmi felelőse a kivizsgálás folyamatába - a bejelentések kivizsgálásában való közreműködéssel megbízási szerződés keretében eljáró - bejelentővédelmi ügyvédet vagy más külső szervezetet is bevonhat.

3. A bejelentés kivizsgálása során a Társaság bejelentővédelmi felelőse kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

4. A bejelentés kivizsgálását a bejelentővédelmi felelős mellőzheti, ha

- a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
- a bejelentést nem az erre jogosult személy tette meg és ez egyértelműen megállapítható,
- a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
- a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

Ezen d) pont szerinti mellőzését a kivizsgálásnak a bejelentővédelmi megbízott csak abban az esetben alkalmazhatja, ha a kivizsgálás folyamatába bejelentővédelmi ügyvédet vagy más külső szervezetet vont be és a bevont személy vagy szervezet ezen megállapítással egyetért.

5. A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell határozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak visszaélések orvoslására.

6. Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedni kell a feljelentés megtételéről.

7. A bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban kell tájékoztatni.

8. Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a bejelentővédelmi felelős a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

VIII. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

A fentiekre tekintettel a jelen Szabályzat célja annak biztosítása, hogy a Társaság mindenben megfeleljen a hatályos jogszabályok által előírt panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével kapcsolatos rendelkezéseinek, így különösen, de nem kizárólagosan:

- a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény
- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/1937 számú Irányelve (2019. október 23.) az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről)
- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/1937 számú Irányelve (2016. április 27.) („GDPR”)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Info Tv.”)
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény („Eker tv.”)
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.),
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,

Jelen Szabályzat a Társaság belső szabályzataihoz kapcsolódik, azokkal együttesen értelmezendő.

A Társaság a jelen Szabályzatát a jogszabályi változások alapján rendszeresen, de legalább évente felülvizsgálni köteles.

IX. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Foglalkoztatásra irányuló jogviszony: minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a foglalkoztató részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez vagy önmaga foglalkoztatását végzi,

Foglalkoztató: aki természetes személyt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében foglalkoztat,

Foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a foglalkoztató számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez, vagy önmaga foglalkoztatását végzi.

Kiadás dátuma: 2023-12-12.

.....
Vass Tibor

ügyvezető

1. számú melléklet – Adatkezelési tájékoztató

I. ADATAKEZELÉS CÉLJA, ADATVÉDELMI TSZTSÉGVISELŐ ÉS ADATFELDOLGOZÓ

Az adatkezelés célja, a Társaság bejelentővédelmi rendszerén keresztül beérkező azon bejelentések kivizsgálása, amelyek elintézése a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (továbbiakban „Panasz törvény”) hatálya alá tartozik.

Adatvédelmi tisztviselő neve: Vass Tibor
Elérhetőségei
E-mail: vass.tibor@altonyomda.hu
Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Irányi D.u.6.
Telefon: 06/22-510-572

KEZELT ADATOK KÖRE

II.

A Társaság a Panasz törvény rendelkezési alapján a következő személyes adatokat kezeli:

- a) a bejelentőnek,
- b) annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és
- c) annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai.

III. ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adatkezelés az (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés c) pontján alapul (az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges) tekintettel a Panasz tv. 26. §-ának rendelkezéseire.

IV. ADATFELDOLGOZÓK ÉS CÍMZETTEK

A Társaság a bejelentés kivizsgálásában esetlegesen közreműködő bejelentővédelmi ügyvéd, illetve külső szervezet – mint adatfeldolgozók - részére továbbíthatja az általa kezelt adatokat a bejelentés kapcsán.

Az Online, E-mailen érkező bejelentések esetében a Társaság a tárhelyszolgáltató és mail szolgáltató – mint adatfeldolgozók – tevékenységét is igénybe veszi.

Az adatfeldolgozókkal az adatfeldolgozásra a Társaság külön adatfeldolgozói megállapodást köt, melyben biztosítja, hogy az adatfeldolgozók a kapott utasítások szerint jogosultak eljárni, a Társaság nevében. A Társaság ellenőrzi az adatfeldolgozók adatkezelését.

A bejelentő személyes adatai csak bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához bejelentő hozzájárult.

A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.

V. SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDEJE

A bejelentési eljárásban keletkezett adatok megőrzésére az alábbi szabályok vonatkoznak:

- a) Azon bejelentések esetén, amelyek nem tartoznak a jelen dokumentumban szabályozott eljárás körébe, amennyiben nem kerül sor intézkedésre, a személyes adatokat haladéktalanul törölni kell. Az anonimizált adatok archiválásra kerülnek.
- b) Ha a bejelentést nem követi egyéb (hatósági, bírósági) eljárás, az adatokat meg kell semmisíteni vagy archiválni (az adatok anonimizálását követően) az eljárás befejezését követő két hónapon belül; A fenti megőrzési időre vonatkozó rendelkezések minden adathordozóra vonatkoznak, így fájlokra, e-mailekre, papír alapú dokumentumokra vagy beolvasott adathordozókra, nyomon követésre használt nyilvántartásokra stb.
- c) Ha egyéb eljárás indul, az adatokat az eljárás végéig meg kell őrizni. Ezt követően a törvényes elévülési határidő figyelembevételével az adatokat anonimizálni vagy törölni szükséges.

Az anonimizált adatokra a megőrzési időre vonatkozó szabályok nem vonatkoznak, így különösen, ha az adatokat anonimizálják statisztikai célokra vagy a bejelentő rendszer értékelése céljából.

VI. ÉRINTETT JOGAI

1. Tájékoztatáshoz fűződő jog

A Társaság az érintett jogai gyakorlására irányuló kérelmét az annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

A Társaság szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról a Társaság a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

A tájékoztatás díjmentes, ezért díj nem számítható fel.

A Társaság – tekintettel az adatkezelés jogalapjára és arra, hogy a bejelentőre vonatkozó személyes adatokat magától a bejelentőtől gyűjti - az adatok megszerzésének időpontját megelőzően tájékoztatja a bejelentőt az adatkezelésről.

2. Hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a Társaság az adatvédelmi szabályzatában megadott elérhetőségeken keresztül tájékoztatást kérjen arra vonatkozóan, hogy a Panasz törvény kapcsán megadott személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy megismerje azt, hogy a Társaság milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt és mennyi ideig kezeli. Jogosult arra, hogy megismerje, hogy a Társaság kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

A bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

3. Helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a Társaság megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a Társaság módosítsa valamely személyes adatát. Amennyiben az érintett hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, a Társaság a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségen értesíti az érintett személyt.

4. Zároláshoz való jog

Az érintett személy a Társaság elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését a Társaság korlátozza (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben a Társaság arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- a Társaságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

5. Törléshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, a Társaság pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat a Társaság kezelte
- igazolható, hogy az Adatkezelő a személyes adatokat jogellenesen kezeli
- a személyes adatok törlését jogsabály előírja.

VII. ADATBIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

A belső visszaélés-bejelentési rendszert a Társaság úgy alakítja ki, hogy a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más ne ismerhesse meg. A bejelentést kivizsgáló személy a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a foglalkoztató más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatja meg.

A Társaság kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és a azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

A Társaság kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen joggal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének. A Társaság gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse.

Az összegyűjtött adatok biztonsága a bejelentési rendszer egészében biztosított (visszajelzés, kivizsgálás, információátadás, megőrzés, archiválás) az alábbiak szerint:

- Az információk tárolása olyan külön könyvtárakban történik, amelyekhez csak az arra jogosult személyek férhetnek hozzá;
- Jelszóval védett fájlok;
- Munkaállomások automatikus zárolása távollét esetén;
- Papíralapú fájlokat ellenőrzött hozzáférésű, zárt szekrényekben kell tárolni;
- Biztonságos, jelszóval védett nyomtatás;
- Az e-mailben történő információátadásnak bizalmasnak kell lennie mind az e-mail tárgyában, mind szövegében. Az adatokat csatolmányként, jelszóval védett fájlban kell küldeni;
- Az e-mail-ben küldött adatokhoz való hozzáférés nyomon követését a Társaság biztosítja;
- A megőrzési idő végén a dokumentumokat meg kell semmisíteni.

A bejelentési eljárásokhoz kapcsolódó információkhoz csak a megfelelően felhatalmazott személyek férhetnek hozzá, miután a szükséges tájékoztatást megkapták és aláírtak egy külön titoktartási nyilatkozatot.

VIII. ADATTOVÁBBÍTÁS HARMADIK ORSZÁGBA VAGY NEMZETKÖZI SZERVEZET RÉSZÉRE

A Társaság az általa kezelt személyes adatokat harmadik országba és nemzetközi szervezet részére nem továbbítja, kivéve amennyiben kötelező jogszabályi rendelkezés ezt előírja.

Jogérvényesítési lehetőség

Amennyiben az érintettnek a személyes adataival kapcsolatos, panaszát, kéréseit nem sikerült megnyugtató módon rendezni, vagy az érintett megítélése szerint személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit, az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál jogosult panaszbejelentést tenni.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9

Telefon: 06 1 391 1400

Telefax: 06 1 391 1410

Email: ugyfelszolgalat@naih.hu

Web: naih.hu

Személyes adatok kezelésével kapcsolatos jogsértések esetén az érintett jogosult bírósághoz fordulni.